COMISIÓN NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL

PROCESO: EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO LABORAL

EVALUACIÓN PARCIAL EVENTUAL

PERIODO ANUAL

MINISTERIO DE MINAS Y ENERGIA

PERÍODO EVALUACION	DIA	MES	AÑO	AL	DIA	MES	AÑO	Total Días	FECHA DE EVALUACIÓN	DIA	MES	AÑO
	01	02	2025		20	03	2025	50		20	03	2025

I. IDENTIFICACIÓN DEL EVALUADO

Tipo de Documento	Número de identificación	Primer apellido	Segundo apellido
C.C.	79745649	CARMONA	ARIAS

Primer nombre	Otros nombres	Nivel jerárquico
OMAR		Profesional

Dependencia o área a la que pertenece el evaluado

Subdirección Administrativa y Financiera

Denominación del empleo	Código	Grado
PROFESIONAL ESPECIALIZADO	2028	21

Propósito del empleo

CONTROLAR Y HACER SEGUIMIENTO CON TRANSPARENCIA Y EFICACIA A LOS RECURSOS FINANCIEROS DEL MINISTERIO, ASÍ COMO APOYAR EN LA ADMINISTRACIÓN DE LOS MISMOS, CON EL FIN DE ATENDER OPORTUNAMENTE LAS NECESIDADES.

II. IDENTIFICACIÓN DEL EVALUADOR

Tipo de Documento	Número de identificación	Primer apellido	Segundo apellido
C.C.	52861384	RODRIGUEZ	MUÑOZ

Primer nombre	Otros nombres	Nivel jerárquico
LESLIE	MAYERLY	Directivo

Área o Dependencia a la que pertenece el evaluador

Subdirección Administrativa y Financiera

Denominación del empleo	Código	Grado
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO Y/O FINANCIERO O TECNICO U OPERATIVO	0150	21

Motivo cambio de evaluador	

III. IDENTIFICACIÓN EVALUADOR (En caso de constituir Comisión Evaluadora)

Tipo de Documento	Número de identificación	Primer apellido	Segundo apellido

Primer nombre	Otros nombres	Nivel jerárquico

Área o Dependencia a la que pertenece el evaluador

Denominación del empleo	Código	Grado

IV. EVALUACIÓN DE COMPROMISOS FUNCIONALES - 85%

COMPROMISOS FUNCIONALES	Peso %	Evaluación (1-100)	RESULTADO
Liderar la expedición de las disponibilidades y registros presupuestales, con el fin de atender los requerimientos de la entidad.	25	100.0	25.0
Gestionar con el equipo de trabajo la elaboración de los informes presupuestales para atender requerimientos de la entidad, los entes de control y demás órganos rectores, con sujeción a las normas vigentes.	25	100.0	25.0
Coordinar la gestión de las modificaciones presupuestales, el seguimiento y control a los recursos en cumplimiento de las políticas y objetivos de la Entidad que le sean asignados.	30	100.0	30.0
Supervisar el avance de la metas y objetivos del Grupo de Presupuesto, propiciando soluciones efectivas a los desafíos que se presentan.	20	100.0	20.0
		TOTAL	100.0
		EVALUACIÓN TOTAL COMPROMISOS FUNCIONALES –85%	85.0

V. EVALUACIÓN DE COMPROMISOS COMPORTAMENTALES - 15%

No.	COMPETENCIAS	
1	COMPETENCIA	Aprendizaje continuo - Decreto 815
	CONDUCTAS ASOCIADAS	
	CONDUCTAS ASOCIADAS	EVALUACIÓN
	· Comparte sus saberes y habilidades con sus compañeros de trabajo, y aprende de sus colegas habilidades diferenciales, que le permiten nivelar sus conocimientos en flujos informales de interaprendizaje	SIEMPRE
	· Gestiona sus propias fuentes de información confiable y/o participa de espacios informativos y de capacitación	SIEMPRE
	· Mantiene sus competencias actualizadas en función de los cambios que exige la administración pública en la prestación de un óptimo servicio	SIEMPRE
	1. ¿Estas conductas han aportado al logro de los compromisos laborales acordados?	SI

MINISTERIO DE MINAS Y ENERGIA

PERÍODO EVALUACION	DIA	MES	AÑO	AL	DIA	MES	AÑO	Total Días	FECHA DE EVALUACIÓN	DIA	MES	AÑO
	01	02	2025		20	03	2025	50		20	03	2025

I. IDENTIFICACIÓN DEL EVALUADO

Tipo de Documento	Número de identificación	Primer apellido	Segundo apellido
C.C.	79745649	CARMONA	ARIAS
Primer nombre		**Otros nombres**	**Nivel jerárquico**
OMAR			Profesional

	2. ¿Estas conductas le han permitido al empleado aportar más de lo que tenía estipulado en los compromisos laborales			SI
	Explicación pregunta No	Cumple con las actividades asignadas del Grupo de Presupuesto		
	NIVEL DE DESARROLLO	MUY ALTO	RESULTADO NUMERICO	15

2	COMPETENCIA	Orientación a resultados - Decreto 815		
	CONDUCTAS ASOCIADAS			
	CONDUCTAS ASOCIADAS			EVALUACIÓN
	· Evalúa de forma regular el grado de consecución de los objetivos			SIEMPRE
	· Aporta elementos para la consecución de resultados enmarcando sus productos y / o servicios dentro de las normas que rigen a la entidad			SIEMPRE
	· Gestiona recursos para mejorar la productividad y toma medidasnecesarias para minimizar los riesgos			SIEMPRE
	· Cumple con oportunidad las funciones de acuerdo con los estándares, objetivos y tiempos establecidos por la entidad			SIEMPRE
	· Se fija metas y obtiene los resultados institucionales esperados			SIEMPRE
	· Plantea estrategias para alcanzar o superar los resultados esperados			SIEMPRE
	· Adopta medidas para minimizar riesgos			SIEMPRE
	· Diseña y utiliza indicadores para medir y comprobar los resultados obtenidos			SIEMPRE
	· Trabaja con base en objetivos claramente establecidos y realistas			SIEMPRE
	· Asume la responsabilidad por sus resultados			SIEMPRE
	1. ¿Estas conductas han aportado al logro de los compromisos laborales acordados?			SI
	2. ¿Estas conductas le han permitido al empleado aportar más de lo que tenía estipulado en los compromisos laborales			SI
	Explicación pregunta No	Cumple con las actividades asignadas del Grupo de Presupuesto		
	NIVEL DE DESARROLLO	MUY ALTO	RESULTADO NUMERICO	15

3	COMPETENCIA	Toma de decisiones (Profesional con Personal a Cargo)-Decreto 815		
	CONDUCTAS ASOCIADAS			
	CONDUCTAS ASOCIADAS			EVALUACIÓN
	Efectúa los cambios que considera necesarios para solucionar los problemas detectados o atender situaciones particulares y se hace responsable de la decisión tomada			SIEMPRE
	Decide en situaciones de alta complejidad e incertidumbre teniendo en consideración la consecución de logros y objetivos de la entidad			SIEMPRE
	Toma en cuenta la opinión técnica de sus colaboradores al analizar las alternativas existentes para tomar una decisión y desarrollarla			SIEMPRE
	Elige con oportunidad, entre muchas alternativas, los proyectos a realizar, estableciendo responsabilidades precisas con base en las prioridades de la entidad			SIEMPRE
	1. ¿Estas conductas han aportado al logro de los compromisos laborales acordados?			SI
	2. ¿Estas conductas le han permitido al empleado aportar más de lo que tenía estipulado en los compromisos laborales			SI
	Explicación pregunta No	Cumple con las actividades asignadas del Grupo de Presupuesto		
	NIVEL DE DESARROLLO	MUY ALTO	RESULTADO NUMERICO	15

EVALUACIÓN TOTAL COMPROMISOS COMPORTAMENTALES - 15%	15

VI. RESULTADO CONSOLIDADO EVALUACIÓN PARCIAL EVENTUAL

	PESO	CALIFICACIÓN
1. TOTAL COMPROMISOS FUNCIONALES	85%	85.0
2. TOTAL COMPROMISOS COMPORTAMENTALES	15%	15
EVALUACIÓN TOTAL EVALUACIÓN PARCIAL EVENTUAL		100.0

MOTIVO EVALUACIÓN	Cambio de evaluador